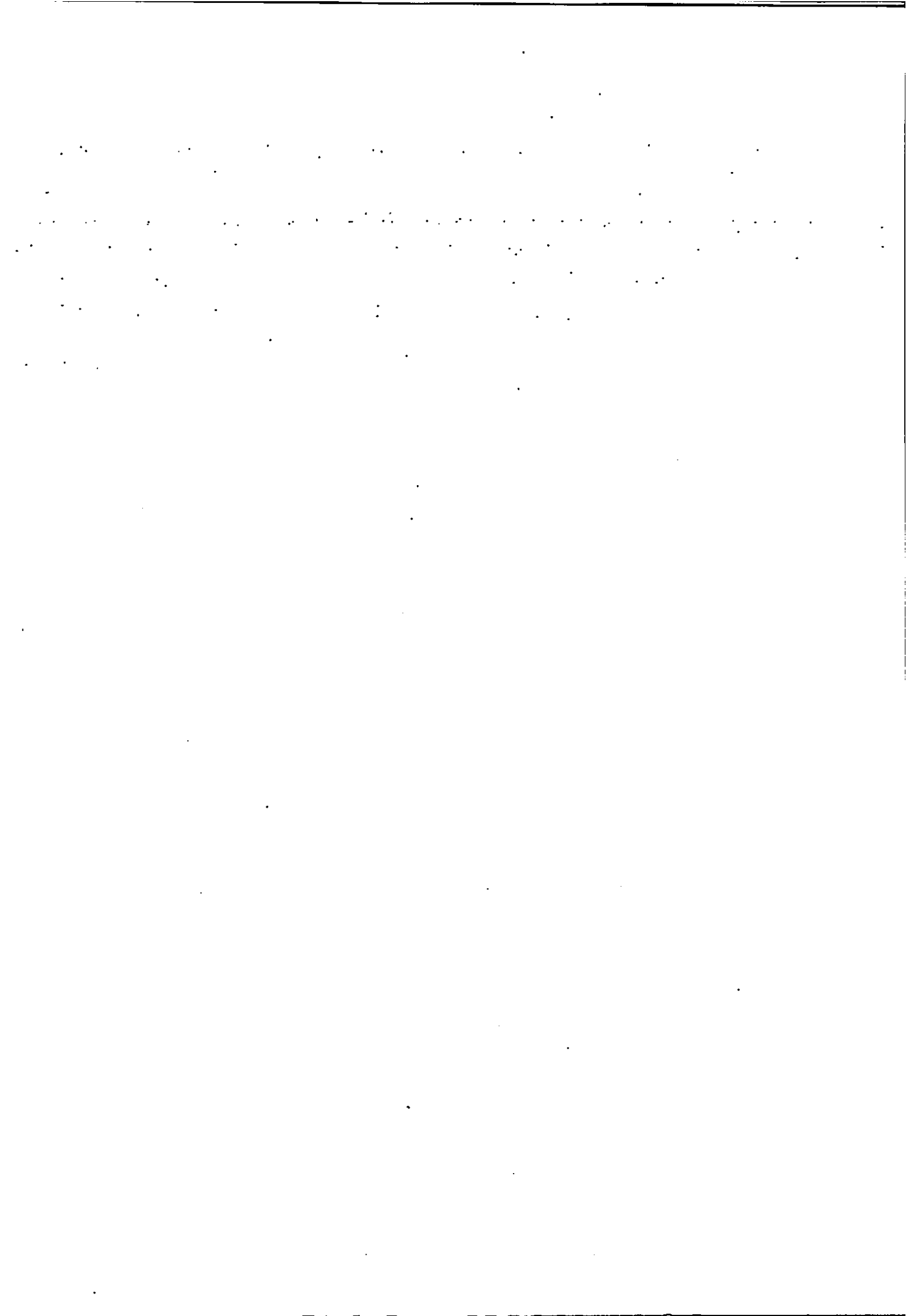


៧- ប្រកាសស្តីពីនីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រងទន្លេយ្យចំណូល
សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិនិងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ





ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
លេខ ១៨៩០ សហ/្រមក

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៥

ប្រកាស
ស្តីពី

នីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋទេសចរណ៍
សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និង រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រក៧/០៩១៧/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការកែតម្រូវរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រក៧/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី ២១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៧ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហគ្រាសក្នុងការស៊ើបអង្កេតនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ ១៨៩០ សហវ. ២១៣

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៥

ប្រកាស

ស្តីពី

នីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រងទ្រព្យរដ្ឋបាល

សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និង រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

រដ្ឋបាល

រដ្ឋបាលក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

- បានឃើញរដ្ឋប្បវេណីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៧/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការកែប្រែការងាររដ្ឋបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៧/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី ២១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរដ្ឋបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៤ ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៧ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសំហេងក្នុងការមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

សម្រេច
ដំបូង
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ១.-

ប្រកាសនេះ មានគោលដៅកំណត់នីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋទេយ្យចំណូលសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាល
ថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ប្រការ២.-

ប្រកាសនេះមានគោលបំណងលើកកម្ពស់ ប្រសិទ្ធភាព ស័ក្តិសិទ្ធភាព ឥរិយាបថ គណនេយ្យភាព និងភាពទាន់ពេល
វេលា នៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋទេយ្យចំណូល។

ប្រការ៣.-

ប្រកាសនេះមានវិសាលភាពអនុវត្តចំពោះរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋទេយ្យ
ចំណូល។

ជំពូកទី២

ការបង្កើតរដ្ឋទេយ្យចំណូល និងការតែងតាំងរដ្ឋទេយ្យចំណូល

ផ្នែកទី១

ការបង្កើតរដ្ឋទេយ្យចំណូល

ប្រការ៤.-

រដ្ឋទេយ្យចំណូលគឺជាចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ ដែលមានលក្ខណៈជាប្រចាំ មានចំនួនទឹកប្រាក់តិច ពុំមានកិច្ចសន្យា
និងត្រូវបានបង់ផ្តល់ដល់រដ្ឋទេយ្យចំណូលជាសាច់ប្រាក់ ជាមូលប្បទានបំពេញ ឬតាមរយៈគណនីរបស់រដ្ឋទេយ្យចំណូល
នៅតាមធនាគារដៃគូ ក្រោយទទួលបានការអនុញ្ញាតពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

មុខសញ្ញានៃរដ្ឋទេយ្យចំណូល មានជាអាទិ៍៖

- ផលដែលទទួលបាននៅពេលប្រកល់ឯកសារជាផ្លូវការ ឬក្នុងការបំពេញបែបបទផ្សេងៗ
- ផលបានមកពីការលក់ឯកសារនិងសម្ភារៈផ្សេងៗ
- សិទ្ធិចូល (សកម្មភាព ភាពយន្ត ទេសចរណ៍ វប្បធម៌)
- ចំណូលបានមកពីការត្រួតពិនិត្យ ឬការងារបានបំពេញ
- សំណងតម្លៃសេវាកម្មដែលបានផ្តល់
- ពិន័យពីបទល្មើសចរាចរ និងបទល្មើសផ្សេងៗទៀត
- ចំណូលផ្សេងៗដែលកំណត់ដោយច្បាប់និងបទបញ្ញត្តិជាធរមាន។

ដោយឡែក ពន្ធ សិទ្ធិ និងអារក ដែលមានលក្ខណៈជាសារពើពន្ធ មិនអាចប្រមូលបានតាមរយៈរដ្ឋទេយ្យចំណូលបានទេ
លើកលែងតែមានបទបញ្ញត្តិដែលយល់ព្រមដោយរដ្ឋប្រតិភូក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ៥.-

រដ្ឋទេយ្យចំណូលត្រូវបានបង្កើតឡើង០១ឆ្នាំម្តង នៅរៀងរាល់ដើមឆ្នាំថវិកានីមួយៗ។

ចំពោះរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ រដ្ឋមន្ត្រី ប្រធានស្ថាប័ន និងប្រធានអង្គភាពសាធារណៈប្រហាក់ប្រហែល ដែលមានបំណង បង្កើតរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូល ត្រូវធ្វើសំណើទៅរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ តាមរយៈអគ្គនាយកដ្ឋានរាជការជាតិ ដោយភ្ជាប់មកជាមួយនូវសេចក្តីព្រាងប្រកាសអនុក្រសួង (គំរូឧបសម្ព័ន្ធទី១នៃប្រកាសនេះ)។

ចំពោះរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ការបង្កើតរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូល ត្រូវបានកំណត់ដូចខាងក្រោម៖

- សម្រាប់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់អភិបាលនៃគណៈអភិបាល រាជធានី ខេត្ត (គំរូឧបសម្ព័ន្ធទី២នៃប្រកាសនេះ) តាមរយៈរាជការរាជធានី ខេត្ត
- សម្រាប់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់អភិបាលនៃគណៈអភិបាល ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (គំរូឧបសម្ព័ន្ធទី២នៃប្រកាសនេះ) តាមរយៈរាជការរាជធានី ខេត្ត
- សម្រាប់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់មេឃុំ ចៅសង្កាត់ (គំរូឧបសម្ព័ន្ធ ទី២នៃប្រកាសនេះ) តាមរយៈរាជការរាជធានី ខេត្ត។

ផ្នែកទី២

ការតែងតាំងរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូល

ប្រការ៦.-

រដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូល អាចមានរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលរងមួយចំនួនជាចំនួនយក តាមការចាំបាច់។

ចំពោះរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ រដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលនិងរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលរង ត្រូវបានតែងតាំងឡើងដោយប្រកាស អនុក្រសួង រវាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួង ស្ថាប័ន ឬអង្គភាពសាធារណៈសាមី តាមរយៈអគ្គនាយកដ្ឋាន រាជការជាតិ (គំរូឧបសម្ព័ន្ធទី១នៃប្រកាសនេះ)។

ចំពោះរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ការតែងតាំងរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលនិងរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលរង ត្រូវបានកំណត់ដូចខាង ក្រោម៖

- សម្រាប់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវបានតែងតាំងដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត (គំរូឧបសម្ព័ន្ធទី២នៃប្រកាសនេះ) តាមរយៈរាជការរាជធានី ខេត្ត
- សម្រាប់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបានតែងតាំងដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់អភិបាលនៃគណៈអភិបាល ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (គំរូឧបសម្ព័ន្ធទី២នៃប្រកាសនេះ) តាមរយៈរាជការរាជធានី ខេត្ត-
- សម្រាប់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានតែងតាំងដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់មេឃុំ ចៅសង្កាត់ (គំរូឧបសម្ព័ន្ធ ទី២នៃប្រកាសនេះ) តាមរយៈរាជការរាជធានី ខេត្ត។

រដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូល និងរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលរង ត្រូវជ្រើសរើសយកមន្ត្រីរាជការណាដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិល្អ និងមានការយល់ដឹងច្បាស់លាស់អំពីកិច្ចបញ្ជីកាតព្វកិច្ច ដែលអាចគ្រប់គ្រងរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលបានត្រឹមត្រូវ ប្រកបដោយ ប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

ផ្នែកទី៣

ការទទួលខុសត្រូវរបស់រដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូល

ប្រការ៧.-

អនុលោមតាមមាត្រា២៥ នៃអនុក្រឹត្យលេខ៨២ អ.ន.ស្រ/រ.ក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ រដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូល និងរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលរង ត្រូវទទួលខុសត្រូវ ផ្នែករដ្ឋបាល ផ្នែកព្រហ្មទណ្ឌ ដោយផ្ទាល់ខ្លួន និងជាប្រាក់កាស ចំពោះការ

រក្សាការពារមូលនិធិ ដែលខ្លួនទទួលបាន ការរក្សាទុកដាក់លិខិតយុត្តិការ ព្រមទាំងការកាន់កាប់កិច្ចបញ្ជីការណ៍នេយ្យនៃកិច្ចប្រតិបត្តិការផ្សេងៗទៀត។

ជំពូកទី៣

កិច្ចសន្យាអន្តរជាតិសម្រាប់ជួនាទីជំនួស

ផ្នែកទី១

ការប្រមូលជំនួសអន្តរជាតិសម្រាប់ជួនាទីជំនួស

ប្រការ៨.-

បន្ទាប់ពីទទួលបានការតែងតាំងរួច រដ្ឋទេស្យករចំណូល ត្រូវបំពេញបែបបទស្នើសុំបើកគណនី នៅអគ្គនាយកដ្ឋានរាជការជាតិ សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ឬនៅរាជធានីភ្នំពេញ ខេត្ត សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ចំពោះរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ រដ្ឋទេស្យករចំណូល ត្រូវប្រគល់ប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីការតែងតាំងរដ្ឋទេស្យករចំណូល និងប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីការបង្កើតរដ្ឋទេស្យករចំណូល ចំនួន ១ច្បាប់ ជូនអគ្គនាយកដ្ឋានរាជការជាតិ និង ១ច្បាប់ ជូនអគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនិងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ។

ចំពោះរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ រដ្ឋទេស្យករចំណូល ត្រូវប្រគល់សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការតែងតាំងរដ្ឋទេស្យករចំណូល និងសេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបង្កើតរដ្ឋទេស្យករចំណូល ចំនួន ១ច្បាប់ ជូនរាជការនៅរាជធានី ខេត្ត និង ១ច្បាប់ ជូនមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ៩.-

រដ្ឋទេស្យករចំណូលអាចប្រមូលចំណូលជាសាច់ប្រាក់ ជាមូលប្បទានប័ត្រ ឬតាមរយៈគណនីរបស់រដ្ឋទេស្យករចំណូល នៅតាមធនាគារដែក។

ផ្នែកទី២

ការបង់ប្រាក់ជំនួសសម្រាប់ជួនាទីជំនួស

ប្រការ១០.-

រដ្ឋទេស្យករចំណូលនិងរដ្ឋទេស្យករចំណូលរង មិនត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យរក្សាទុកសាច់ប្រាក់ក្នុងបេឡាប្រមូលប្បទានប័ត្រលើសពី ២ ០០០ ០០០ (ពីរលាន) រៀល ឡើយ។ រដ្ឋទេស្យករចំណូល ត្រូវបង់ចំណូលដែលប្រមូលបានទៅគណនេយ្យរាជការសាធារណៈតាមរយៈធនាគារដែក។

នៅពេលសាច់ប្រាក់ក្នុងបេឡាប្រមូលលើសពីកម្រិតកំណត់ រដ្ឋទេស្យករចំណូលរង ត្រូវបង់ប្រាក់ជំនួសសម្រាប់រដ្ឋទេស្យករចំណូល ជូនរដ្ឋទេស្យករចំណូល ហើយរដ្ឋទេស្យករចំណូលត្រូវចេញបង្កាន់ដៃទទួលប្រាក់ទៅឱ្យរដ្ឋទេស្យករចំណូលរង ដើម្បីទុកជាលិខិតយុត្តិការក្នុងគណនេយ្យរបស់ខ្លួន។ ក្នុងករណីរដ្ឋទេស្យករចំណូលរងបង់ប្រាក់ជំនួសសម្រាប់រដ្ឋទេស្យករចំណូលជូនគណនេយ្យរាជការសាធារណៈ តាមរយៈធនាគារដែក រដ្ឋទេស្យករចំណូលរងត្រូវយកប្រកាសឥណទានរបស់ធនាគារ ជូនរដ្ឋទេស្យករចំណូលសម្រាប់ចុះកិច្ចបញ្ជីការ។

ប្រការ១១.-

រៀងរាល់ថ្ងៃទី២៥នៃខែនីមួយៗ គឺពីខែមករា ដល់ខែវិច្ឆិកា និងថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ រដ្ឋទេស្យករចំណូលត្រូវធ្វើសលាកប័ត្រចំណូលទៅតាមមតិកាមវិកានៃជំនួនទឹកប្រាក់ចំណូលដែលខ្លួនបានប្រមូល។ រដ្ឋទេស្យករចំណូលត្រូវធ្វើសលាកប័ត្របង្វែរចំណូលចូលមីកា ជាបី (០៣) ច្បាប់ ដើម្បីដាក់ជូនទៅអាណាប័កចុះហត្ថលេខា ហើយបញ្ជូនទៅគណនេយ្យរាជការសាធារណៈ

យ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី២៦ រៀងរាល់ខែ និងថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ។ ក្រោយពីពិនិត្យថាត្រឹមត្រូវ គណនេយ្យករសាធារណៈត្រូវរៀបចំ បង្វែរចំណូលចូលថវិកាជាតិ ចុះហត្ថលេខាលើសលកប័ត្រចំណូល និងបញ្ជូន០២ ច្បាប់មករដ្ឋទេយ្យករចំណូលវិញ។

នៅពេលដែលគណនេយ្យករសាធារណៈ ពិនិត្យឃើញកំហុសឆ្គងលើទឹកប្រាក់ក្នុងសលកប័ត្រ នោះគណនេយ្យករ សាធារណៈ និងរដ្ឋទេយ្យករចំណូល ត្រូវធ្វើការផ្លាស់ប្តូរឱ្យបានត្រឹមត្រូវឡើងវិញ។ ប្រសិនបើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលទទួល បានពីរដ្ឋទេយ្យករចំណូល មានភាពពុំត្រឹមត្រូវនោះ រដ្ឋទេយ្យករចំណូលត្រូវធ្វើបញ្ជីសម្រង់លម្អិតនៃចំនួនទឹកប្រាក់ចំណូល ដែលពុំត្រឹមត្រូវនិងត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានសព្វគ្រប់ច្បាស់លាស់ត្រឹមត្រូវ ទើបអាចធ្វើការកែតម្រូវវិញបាន។

ផ្នែកទី៣

វិធានការអនុវត្តគោលដៅដំណាច់ឆ្នាំ

ប្រការ១២.-

គោលដៅដំណាច់ឆ្នាំ រដ្ឋទេយ្យករចំណូលត្រូវបង់ចំណូលទាំងអស់ដែលប្រមូលបាន ជូនគណនេយ្យករសាធារណៈ យ៉ាងយូរធុរត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ នៃឆ្នាំ។

ជំពូកទី៤

គណនេយ្យរដ្ឋទេយ្យចំណូល

ផ្នែកទី១

គោលការណ៍ទូទៅ

ប្រការ១៣.-

រដ្ឋទេយ្យករចំណូលត្រូវកាន់បញ្ជីបេឡាដោយចុះកិច្ចបញ្ជីការទូរគណនីរាល់ប្រតិបត្តិការដែលកើតឡើងប្រចាំថ្ងៃ។

បញ្ជីគណនេយ្យរបស់រដ្ឋទេយ្យករចំណូលមាន៖ ទិន្ននុប្បវត្តិទូទៅ សៀវភៅដំ និងតារាងតុល្យភាពគណនី។

- ទិន្ននុប្បវត្តិទូទៅ៖ ប្រើសម្រាប់កត់ត្រាទៅតាមលំដាប់នៃប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃ។ ទិន្ននុប្បវត្តិទូទៅមានរៀបរាប់ អំពីលេខរៀង ថ្ងៃ ខែ យោង (ប័ណ្ណចំណូល ប័ណ្ណចំណាយ...) បរិយាយ ទឹកប្រាក់ផលពន្ធ ទឹកប្រាក់ផលពន្ធនានា។ ទិន្ននុប្បវត្តិទូទៅត្រូវប្តូរសរុបនៅដំណាច់ខែនីមួយៗ និងមានការចុះហត្ថលេខាបញ្ជាក់ដោយប្រធាននាយកដ្ឋានគណនេយ្យ ហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ថ្នាក់កណ្តាល ឬប្រធានការិយាល័យគណនេយ្យហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត។

- សៀវភៅដំ៖ ប្រើសម្រាប់កត់ត្រាប្រតិបត្តិការនីមួយៗប្រចាំថ្ងៃជាបន្តបន្ទាប់ពីដើមឆ្នាំរហូតដល់ចុងឆ្នាំ សៀវភៅដំ ត្រូវបានប្តូរសរុបនៅដំណាច់ខែនីមួយៗ សម្រាប់ធ្វើជាមូលដ្ឋានដើម្បីរៀបចំតារាងតុល្យភាពគណនីប្រចាំខែ។

- តារាងតុល្យភាពគណនី៖ ជាតារាងរៀបរាប់សមតុល្យចូលនាប្រចាំខែនៃគណនីនីមួយៗ ហើយគណនីត្រូវរៀបរាប់ តាមលំដាប់ពិភពលោកទៅទី។ តារាងតុល្យភាពគណនី ត្រូវចុះហត្ថលេខាបញ្ជាក់ដោយប្រធាននាយកដ្ឋានគណនេយ្យហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ថ្នាក់កណ្តាល ឬប្រធានការិយាល័យគណនេយ្យហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត រួចធ្វើមួយច្បាប់ទៅ អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ សម្រាប់ថ្នាក់កណ្តាល និងរតនាគាររាជធានី ខេត្ត សម្រាប់ថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត។

- បញ្ជីបេឡា៖ ត្រូវចុះនូវចំណូលដែលបានទទួល និងចំណាយដែលបានដក ទៅបង់ជូនរដ្ឋទេយ្យករចំណូល ឬគណនេយ្យ ត្រូវកត់ត្រាប្រចាំថ្ងៃ និងធ្វើការប្តូរសរុបប្រចាំថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ។

កិច្ចបញ្ជីគណនេយ្យនៃរដ្ឋទេយ្យចំណូល ត្រូវកត់ត្រាជាបន្តបន្ទាប់ ចាប់ពីដើមឆ្នាំរហូតដល់ដំណាច់ឆ្នាំថវិកានីមួយៗ។

ផ្នែកទី២

កិច្ចបញ្ជាក់ការងារនៃយុវជនកាន់កាប់ដោយរដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្ម

ប្រការ១៤._

បញ្ជីបញ្ជីរបស់រដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូលរង ត្រូវចុះកិច្ចប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃនូវចំណូលដែលបានទទួលនិងបានដកចេញ ទៅបង់ជូនរដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូល ព្រមទាំងធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់ជាមួយគ្នា ទាំងលក់ខ្លួនវត្ថុលេខចំណូលដែលបានបង់។ រដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូល ត្រូវត្រួតពិនិត្យនូវទឹកប្រាក់ដែលបានទទួលជាមួយនឹងគល់បញ្ជីបង្កាន់ដៃដែលជាសក្ខីប័ណ្ណរបស់រដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្ម ចំណូលរង។

ប្រការ១៥._

គណនីទាំងឡាយដែលប្រើប្រាស់ដោយរដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិរួមមាន ÷ គណនីបេឡាសាច់ប្រាក់រដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូលនៅធនាគារ(លេខ១៣០១.១) គណនីបេឡាសាច់ប្រាក់ក្នុងដៃរដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្ម ចំណូល (លេខ១៣០១.២)គណនីមូលប្បទានប័ណ្ណប្រើប្រាស់ប្រើប្រាស់ (លេខ១១១៦) គណនីចំណូលបណ្តោះអាសន្ន រដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូល(លេខ៤៧០៥៣) គណនីប្រាក់បញ្ញើមូលនិធិរដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូលនៅធនាគារ (លេខ១២០៧)និងគណនី ចំណាយមុនការធ្វើអាណត្តិកិច្ច (លេខ១៥០៥៤) ។

ប្រការ១៦._

- កិច្ចបញ្ជីការងារនៃយុវជនកាន់កាប់ដោយរដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូលមានដូចតទៅ÷
- ករណីរដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូលគ្មានគណនីនៅធនាគារ៖
 - ការទទួលចំណូលជាសាច់ប្រាក់ ឬជាមូលប្បទានប័ណ្ណ
 - ឥណទាន គណនីបេឡាសាច់ប្រាក់ក្នុងដៃរដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូល (លេខ១៣០១.២) ឬគណនីមូលប្បទានប័ណ្ណ ប្រើប្រាស់ (លេខ១១១៦)
 - ឥណទាន គណនីចំណូលបណ្តោះអាសន្នរដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូល (លេខ៤៧០៥៣)
 - ការបង់ចំណូលនៅធនាគារនយោបាយសាធារណៈ
 - ក្រោយពីទទួលប្រកាសឥណទានឬប័ណ្ណបង់ប្រាក់របស់ធនាគារ
 - ឥណទាន គណនីប្រាក់បញ្ញើមូលនិធិរដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូលនៅធនាគារ (លេខ១២០៧)
 - ឥណទានគណនីបេឡាសាច់ប្រាក់ក្នុងដៃរដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូល (លេខ១៣០១.២) ឬគណនីមូលប្បទាន ប័ណ្ណប្រើប្រាស់ (លេខ១១១៦)
 - ក្រោយពីទទួលសលាកបំប្រុងចំណូលវិភាគធនាគារ
 - ឥណទាន គណនីចំណូលបណ្តោះអាសន្នរដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូល (លេខ៤៧០៥៣)
 - ឥណទាន គណនីប្រាក់បញ្ញើមូលនិធិរដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូលនៅធនាគារ (លេខ១២០៧)
 - ករណីមានការដកប្រាក់រង្វាន់
 - ឥណទាន គណនីចំណាយមុនការធ្វើអាណត្តិកិច្ច (លេខ១៥០៥៤)
 - ឥណទាន គណនីបេឡាសាច់ប្រាក់ក្នុងដៃរដ្ឋឧបត្ថម្ភកម្មចំណូល (លេខ១៣០១.២)
 - ករណីមានការទូទាត់ប្រាក់រង្វាន់
 - ក្រោយពីទទួលបានដីការអមអាណត្តិបើកប្រាក់ពីធនាគារ (ប្រាក់រង្វាន់)

ឥណទាន គណនីប្រាក់បញ្ញើមូលនិធិរដ្ឋទេយ្យចំណូលនៅធនាគារ (លេខ១២០៧)
ឥណទាន គណនីចំណាយមុនការធ្វើអាណត្តិកិច្ច (លេខ១៥០៥៤) (ប្រាក់រង្វាន់)
ក្រោយពីទទួលបានសលាកប័ត្របង់ចំណូលពីធនាគារ (ប្រាក់រង្វាន់)
ឥណទាន គណនីចំណូលបណ្តោះអាសន្នរដ្ឋទេយ្យករចំណូល (លេខ៤៧០៥៣)
- ឥណទាន គណនីប្រាក់បញ្ញើមូលនិធិរដ្ឋទេយ្យចំណូលនៅធនាគារ (លេខ១២០៧)

ការណីរដ្ឋទេយ្យករចំណូលមានគណនីនៅធនាគារ

- ការទទួលចំណូលជាសាច់ប្រាក់ ឬជាមូលប្បទានប័ត្រ
ឥណទាន គណនីបេឡាសាច់ប្រាក់ក្នុងដែររដ្ឋទេយ្យករចំណូល (លេខ១៣០១.២) ឬគណនីមូលប្បទានប័ត្រធ្វើ
បេឡានិច្ច័យ (លេខ១១១៦)
ឥណទាន គណនីចំណូលបណ្តោះអាសន្នរដ្ឋទេយ្យករចំណូល (លេខ៤៧០៥៣)
- ពេលរដ្ឋទេយ្យករយកសាច់ប្រាក់ ឬមូលប្បទានប័ត្របង់ចូលគណនីរបស់រដ្ឋទេយ្យករនៅធនាគារ
ឥណទាន គណនីបេឡាសាច់ប្រាក់រដ្ឋទេយ្យករចំណូលនៅធនាគារ (លេខ១៣០១.១)
ឥណទាន គណនីបេឡាសាច់ប្រាក់ក្នុងដែររដ្ឋទេយ្យករចំណូល (លេខ១៣០១.២) ឬគណនីមូលប្បទានប័ត្រ
ធ្វើបេឡានិច្ច័យ (លេខ១១១៦)
- ការបង់ចំណូលទៅគណនេយ្យករសាធារណៈ
ក្រោយពីទទួលប្រកាសឥណទានឬប័ណ្ណបង់ប្រាក់របស់ធនាគារ
ឥណទាន គណនីប្រាក់បញ្ញើមូលនិធិរដ្ឋទេយ្យចំណូលនៅធនាគារ (លេខ១២០៧)
ឥណទានគណនីបេឡាសាច់ប្រាក់រដ្ឋទេយ្យករចំណូលនៅធនាគារ (លេខ១៣០១.១)
- ក្រោយពីទទួលសលាកប័ត្របង់ចំណូលពីធនាគារ
ឥណទាន គណនីចំណូលបណ្តោះអាសន្នរដ្ឋទេយ្យករចំណូល (លេខ៤៧០៥៣)
ឥណទាន គណនីប្រាក់បញ្ញើមូលនិធិរដ្ឋទេយ្យចំណូលនៅធនាគារ (លេខ១២០៧)
- ការណីមានការដកប្រាក់រង្វាន់
ឥណទាន គណនីចំណាយមុនការធ្វើអាណត្តិកិច្ច (លេខ១៥០៥៤)
ឥណទាន គណនីបេឡាសាច់ប្រាក់រដ្ឋទេយ្យករចំណូលនៅធនាគារ (លេខ១៣០១.១)
- ការណីមានការទូទាត់ប្រាក់រង្វាន់
ក្រោយពីទទួលបានដីការអមអាណត្តិបើកប្រាក់ពីធនាគារ (ប្រាក់រង្វាន់)
ឥណទាន គណនីប្រាក់បញ្ញើមូលនិធិរដ្ឋទេយ្យចំណូលនៅធនាគារ (លេខ១២០៧)
ឥណទាន គណនីចំណាយមុនការធ្វើអាណត្តិកិច្ច (លេខ១៥០៥៤) (ប្រាក់រង្វាន់)
ក្រោយពីទទួលបានសលាកប័ត្របង់ចំណូលពីធនាគារ (ប្រាក់រង្វាន់)
ឥណទាន គណនីចំណូលបណ្តោះអាសន្នរដ្ឋទេយ្យករចំណូល (លេខ៤៧០៥៣)
ឥណទាន គណនីប្រាក់បញ្ញើមូលនិធិរដ្ឋទេយ្យចំណូលនៅធនាគារ (លេខ១២០៧)

ផ្នែកទី៣

កិច្ចប្រតិបត្តិការនៃរដ្ឋទេយ្យចំណូលដោយគណនេយ្យករសាធារណៈ

ប្រការ១៧._

កិច្ចប្រតិបត្តិការនៃរដ្ឋទេយ្យចំណូល ត្រូវតាមដានដោយគណនេយ្យករសាធារណៈ។ កិច្ចប្រតិបត្តិការនៃរដ្ឋទេយ្យចំណូល កាន់កាប់ដោយគណនេយ្យករសាធារណៈ មានដូចតទៅ៖

- ការបង់ជាសាច់ប្រាក់ ឬជាមូលប្បទានបីត្រ ដោយរដ្ឋទេយ្យករចំណូល
 - ឥណទាន គណនីធនាគារ ឬបេឡាសាច់ប្រាក់ (លេខ ១១០១, ១១០៥, ១១០៦, ១៣០១)
 - ឥណទាន គណនីរដ្ឋទេយ្យករចំណូល (លេខ៤៧០៤)
- ការទទួលសលាកប័ណ្ណចំណូលដែលមានទិដ្ឋភាពរបស់អាណាប័ក
 - ឥណទាន គណនីរដ្ឋទេយ្យករចំណូល (លេខ៤៧០៤)
 - ឥណទាន គណនីចំណូលថវិកា (៧.....)
- ការទូទាត់ប្រាក់រង្វាន់
 - ឥណទាន គណនីចំណាយថវិកា (លេខ ៦៤០៣៣)
 - ឥណទាន គណនីរដ្ឋទេយ្យករចំណូល (លេខ៤៧០៤)
- ការទទួលសលាកប័ណ្ណចំណូលដែលមានទិដ្ឋភាពរបស់អាណាប័ក (ប្រាក់រង្វាន់)
 - ឥណទាន គណនីរដ្ឋទេយ្យករចំណូល (លេខ៤៧០៤)
 - ឥណទាន គណនីចំណូលថវិកា (៧.....)

ជំពូកទី៥

ការត្រួតពិនិត្យរដ្ឋទេយ្យចំណូល

ផ្នែកទី១

គោលការណ៍ទូទៅ

ប្រការ១៨._

អនុលោមតាមមាត្រា២៤ នៃអនុក្រឹត្យលេខ៨៦ អ.ន.ក្រ/ប.ក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ រដ្ឋទេយ្យចំណូល ស្ថិតនៅក្រោមការត្រួតពិនិត្យរបស់អាណាប័ករបស់ខ្លួន និងគណនេយ្យករមុខការ។ រដ្ឋទេយ្យចំណូលក៏ស្ថិតនៅក្រោមការ ផ្ទៀងផ្ទាត់របស់អធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុទូទៅ និងពីអាជ្ញាធរតំបន់ខ្សោយដែលមាននីតិសម្បទា ត្រួតពិនិត្យនៅនឹងកន្លែងចំពោះ អាណាប័ក និងគណនេយ្យករមុខការដែរ។

ផ្នែកទី២

ការត្រួតពិនិត្យលើវិធានការ

ប្រការ១៩._

អាណាប័ក មានភារកិច្ចត្រួតពិនិត្យ ដូចតទៅ៖
- អាណាប័កត្រូវឱ្យរដ្ឋទេយ្យករចំណូលផ្តល់នូវការពន្យល់គណនីតំបន់ខ្សោយនៃរដ្ឋទេយ្យចំណូលប្រចាំខែ ប្រចាំឆ្នាំ របាយការណ៍និងកំណត់ហេតុត្រួតពិនិត្យផ្ទាល់នៅនឹងកន្លែងលើការងាររដ្ឋទេយ្យចំណូល ដែលបានធ្វើឡើងដោយ គណនេយ្យករមុខការ

- អាណាប័កត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះការបង់ចំណូលរបស់រដ្ឋទេយ្យករចំណូលស្របនឹងសម្រុងចំណូលប្រចាំខែនៃរដ្ឋទេយ្យករចំណូល។ អាណាប័កតម្រូវឱ្យរដ្ឋទេយ្យករចំណូលបង្ហាញនូវសៀវភៅគល់បញ្ជីបង្កាន់ដៃ ដែលបានប្រើប្រាស់ទាំងអស់ ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ចំណូលដែលបានទទួលជាសាច់ប្រាក់។

ប្រការ២០.-

គណនេយ្យករមុខការ មានភារកិច្ចត្រួតពិនិត្យ ដូចតទៅ៖

- រដ្ឋទេយ្យករចំណូលត្រូវផ្តល់ ចំពោះគណនេយ្យករសាធារណៈនូវការងារតុល្យភាពគណនីនៃរដ្ឋទេយ្យចំណូលព្រមទាំងសំណុំឯកសារ ឬព័ត៌មានស្តីពីរដ្ឋទេយ្យចំណូល
- គណនេយ្យសាធារណៈ ត្រូវត្រួតពិនិត្យភាពប្រាកដប្រជាដែលសម្រុងចំណូលប្រចាំខែ ដែលធ្វើឡើងដោយរដ្ឋទេយ្យករចំណូល និងធានាបានជាពិសេសនូវកំណត់សំគាល់ទាំងឡាយនៃការបង់ចំណូលក្នុងខែនីមួយៗ ស្របទៅតាមគណនេយ្យរបស់ខ្លួន
- រដ្ឋទេយ្យករចំណូល ត្រូវបង្ហាញសៀវភៅគល់បញ្ជី បង្កាន់ដៃទាំងអស់ដែលបានប្រើប្រាស់ ដល់គណនេយ្យករមុខការដើម្បីធ្វើការត្រួតពិនិត្យក្នុងការបង់ចំណូលជាសាច់ប្រាក់។

ផ្នែកទី៣
ការត្រួតពិនិត្យដល់ទឹកផ្តល់

ប្រការ២១.-

គណនេយ្យករមុខការ អាណាប័ក អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនិងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ និងអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចផ្សេងៗទៀតអាចធ្វើការត្រួតពិនិត្យនៅនឹងកន្លែងផ្ទាល់ លើការគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋទេយ្យករចំណូល។ ការត្រួតពិនិត្យនេះត្រូវប្រព្រឹត្តទៅដោយមិនប្រាប់ឱ្យដឹងជាមុន។ អាណាប័កនិងគណនេយ្យករមុខការអាចចាត់ភ្នាក់ងារដែលនៅក្រោមមន្ទីរទំនប់ទៅត្រួតពិនិត្យនៅនឹងកន្លែង។ ភ្នាក់ងារត្រួតពិនិត្យនេះត្រូវមានលិខិតបញ្ជាបេសកកម្ម ឬ លិខិតឧទ្ទេសនាម។

ប្រការ២២.-

ការត្រួតពិនិត្យត្រូវផ្ទៀងផ្ទាត់ចំណុចសំខាន់ៗដូចតទៅ៖

- ការទទួលស្គាល់មូលនិធិនិងឥដ្ឋ
- ការបញ្ឈប់និងការចុះទិដ្ឋាករលើបញ្ជី
- ការកសាងការងារតុល្យភាពគណនី
- ការត្រួតពិនិត្យកិច្ចប្រតិបត្តិការគណនេយ្យនិងលិខិតយុត្តិការព្រមទាំងការត្រួតពិនិត្យលក្ខខណ្ឌទូទៅនៃការរៀបចំនិងកិច្ចដំណើរការរបស់រដ្ឋទេយ្យចំណូល។

ប្រការ២៣.-

ការត្រួតពិនិត្យផ្ទាល់នៅនឹងកន្លែងដោយអាណាប័ក ឬដោយអ្នកតំណាងត្រូវធ្វើឱ្យបានញឹកញាប់បំផុត។ ជាពេលការណ៍ ការទទួលស្គាល់មូលនិធិ និងឥដ្ឋត្រូវធ្វើឱ្យបានម្តងក្នុងមួយត្រីមាស។ ការផ្ទៀងផ្ទាត់របស់គណនេយ្យករសាធារណៈ ត្រូវធ្វើឡើងយ៉ាងហោចណាស់មួយឆ្នាំម្តង។ រាល់ការត្រួតពិនិត្យមួយលើកៗ ត្រូវមានរបាយការណ៍ ឬកំណត់ហេតុត្រឹមត្រូវច្បាស់លាស់ ដែលក្នុងនោះត្រូវកត់សម្គាល់នូវកិច្ចការដែលបានពិនិត្យឃើញ។ ឯកសារទាំងនោះត្រូវផ្តល់ឱ្យរដ្ឋទេយ្យករចំណូលធ្វើការកត់សម្គាល់និងផ្តល់នូវចម្លើយ ហើយត្រូវផ្ញើត្រឡប់ទៅអ្នកត្រួតពិនិត្យវិញ។

ជំពូកទី៦
អវសានប្បញ្ញត្តិ

ប្រការ២៤-

ត្រូវបាននិរាស លិខិតបទដ្ឋានភតិយុត្តដូចខាងក្រោម៖

- ប្រកាសលេខ១៤០៥ សហវ ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីការរៀបចំនិងកិច្ចដំណើរការកណ្តិនីនៃរដ្ឋទេយ្យចំណូល
 - សារាចរណែនាំលេខ ០០២ សហវ.ម ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីរដ្ឋទេយ្យចំណូល
 - សារាចរណែនាំលេខ ០១៣ សហវ.ម ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋទេយ្យចំណូល
- បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះ ត្រូវទុកជានិរាស។

ប្រការ២៥-

នាយកខុទ្ទកាល័យ អគ្គលេខាធិការ អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានរកនាគារជាតិ អគ្គនាយកនៃគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន អគ្គាធិការនៃអគ្គាធិការដ្ឋាន និងប្រធានគ្រប់អង្គភាពក្រោមនិរាសក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្ត ប្រកាសនេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ។

រដ្ឋមន្ត្រី
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

បណ្ឌិត. សុខ ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន

កន្លែងទទួល៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- សាលារាជធានី ខេត្ត
- គ្រប់មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងគ្រប់រកនាគាររាជធានី ខេត្ត
- ដូចប្រការ២៤
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ- កាលប្បវត្តិ

ជំពូកទី៦
អវសានប្បញ្ញត្តិ

ប្រការ២៤.-


ត្រូវបាននិករណ៍ លិខិតបទដ្ឋានភតិយុត្តដូចខាងក្រោម៖

- ប្រកាសលេខ១៤០៥ សហវ ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីការរៀបចំនិងកិច្ចដំណើរការគណនីនៃជួរទេយ្យចំណូល
- សាកលវិទ្យាល័យ ០០២ សហវ.ម ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីរដ្ឋទេយ្យចំណូល
- សាកលវិទ្យាល័យ ០១៣ សហវ.ម ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋទេយ្យចំណូល បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះ ត្រូវទុកជានិករណ៍។

ប្រការ២៥.-

នាយកខុទ្ទកាល័យ អគ្គលេខាធិការ អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ អគ្គនាយកនៃគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន អគ្គាធិការនៃអគ្គាធិការដ្ឋាន និងប្រធានគ្រប់អង្គភាពក្រោមមហាវិថីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្ត ប្រកាសនេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ។

រដ្ឋមន្ត្រី
គ្រូស្រីស៊ី ហ៊ុន ធីតា
ប្រធានសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ



គុន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន

កន្លែងទទួល៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- សាលារាជធានី ខេត្ត
- គ្រប់មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងគ្រប់រតនាគាររាជធានី ខេត្ត
- ដូចប្រការ២៤
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ឧបសម្ព័ន្ធនៃ

គំរូប្រកាសអនុវត្តស្តីពីការតែងតាំងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងនៅក្រសួង- ល្អាប័ន/អង្គការ/មន្ទីរជំនាញរាជធានី ខេត្ត

ដែលបានអនុវត្តរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង

ប្រកាសអនុវត្តស្តីពី

ស្តីពី

ការតែងតាំងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង

នៅក្រសួង/ល្អាប័ន/អង្គការ/មន្ទីរជំនាញរាជធានី ខេត្ត.....

ៗៗៗ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង/ប្រធានល្អាប័ន/ប្រធានអង្គការ.....

- បានឃើញរដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងមន្ត្រីសមាសភាពរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខន.ស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ន.ស/រកម/.../.. ចុះថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ... ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួង.....
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ន.ស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈបន្តិណ្ឌការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ... ចុះថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ... ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ.....-
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ.....អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី... ខែ..... ឆ្នាំ..... ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួង/ល្អាប័ន/អង្គការ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ០០៤ សហវ.ចុះថ្ងៃទី១៥ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីការអនុវត្តបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ១៨៩ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី២២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ២១១ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តមាតិកាគណនីនៃប្លង់គណនេយ្យថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ



- បានឃើញប្រកាសលេខ ១៤៩០ សហវ. ប្រក ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៥ ស្តីពីនីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋទេយ្យចំណូលសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួង/ស្ថាប័ន/អង្គភាព.....

សម្រេច

ប្រការ ១.-

ត្រូវបានតែងតាំងមន្ត្រីរាជការនៃក្រសួង/ស្ថាប័ន/អង្គភាព/មន្ទីរ..... ដូចខាងក្រោម៖

- ១. លោក/លោកស្រី.....(ឈ្មោះ).... មុខងារ..... ជារដ្ឋទេយ្យរចំណូលអមនៅក្រសួង/ស្ថាប័ន/អង្គភាព/មន្ទីរ.....
- ២. លោក/លោកស្រី.....(ឈ្មោះ).... មុខងារ..... ជារដ្ឋទេយ្យរចំណូលរងអមនៅក្រសួង/ស្ថាប័ន/អង្គភាព/មន្ទីរ.....
- ៣.....

(តែងតាំងតាមការចាំបាច់)

ប្រការ ២.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ ៣.-

នាយកខុទ្ទកាល័យ អគ្គលេខាធិការ អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ អគ្គនាយក និងប្រធានគ្រប់អង្គភាពទទួលបន្ទុករដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រសួង/ស្ថាប័ន/អង្គភាព..... ប្រធានគ្រប់អង្គភាពក្រោមនិវាទនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុនិងក្រសួង/ស្ថាប័ន/អង្គភាព..... ព្រមទាំងសាមីខ្លួន ដូចមានចែងក្នុងប្រការ១ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះតាមការកិច្ចរៀបរយខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង/ប្រធានស្ថាប័ន...

កន្លែងទទួល៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- សាលារាជធានី ខេត្ត
- គ្រប់មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងគ្រប់រតនាគាររាជធានី ខេត្ត
- ដូចប្រការ៣
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ- កាលប្បវត្តិ



ឧបសម្ព័ន្ធទី១

ក្រុមប្រកាសអនុវត្តស្តីពីការបង្កើតរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលនៅក្រសួង ស្ថាប័ន/អង្គភាព/មន្ទីរជំនាញរាជធានី ខេត្ត
ដែលបានអនុវត្តរដ្ឋធម្មនុញ្ញ

ប្រកាសអនុវត្តស្តីពី

ស្តីពី

ការបង្កើតរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូល

នៅក្រសួង/ស្ថាប័ន/អង្គភាព/មន្ទីរជំនាញរាជធានី ខេត្ត.....

១៩៩៧

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង/ប្រធានស្ថាប័ន/ប្រធានអង្គភាព.....

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ០២/ន.ស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃករណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ន.ស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ន.ស/រកម/.../.. ចុះថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ... ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួង.....
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ន.ស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ... ចុះថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ... ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ.....
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ..... អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ..... ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួង/ស្ថាប័ន/អង្គភាព
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃករណៈនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ០០៤ សហវ.ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីការអនុវត្តបទបញ្ជាទូទៅនៃករណៈនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ១៨៩ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ២១១ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តមាតិកាស្តីពីនៃប្រព័ន្ធករណៈនេយ្យថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ



ឧបសម្ព័ន្ធទី២

ស្នើសុំសម្រេចស្តីពីការបង្កើតរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលនៅសាលារាជធានី ខេត្ត/ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

សេចក្តីសម្រេច

ស្តីពី

ការបង្កើតរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលសម្រាប់ឆ្នាំ.....

នៅសាលារាជធានី ខេត្ត/ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ.....

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ០២/ន.ស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខន.ស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៧ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ន.ស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ.....ចុះថ្ងៃទី...ខែ...ឆ្នាំ.....ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ.....
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ០០៤ សហវ.ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីការអនុវត្តបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ១៨៩ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី២២ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ២១១ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តមាតិកាគណនីនៃប្លង់គណនេយ្យថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ១៨៩០ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីនីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ



-យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់នៃការងារសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុបច្ចុប្បន្ន

សម្រេច

ប្រការ១.-

ត្រូវបានបង្កើតរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលនៅ..... ដើម្បីធ្វើការប្រមូលចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធផ្សេងៗ។ បញ្ជីរាយប្រភេទចំណូល ដែល
រដ្ឋធម្មនុញ្ញត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យប្រមូល៖

- ១. ភលានី/អនុភលានី..... អត្ថន័យ..... ចំនួនទឹកប្រាក់.....
- ២. ភលានី/អនុភលានី..... អត្ថន័យ..... ចំនួនទឹកប្រាក់.....
- ៣.

សរុបទឹកប្រាក់៖.....

ប្រការ២.-

ចំនួនទឹកប្រាក់អតិបរមា ដែលអនុញ្ញាតទុកនៅក្នុងបេឡាមានកំណត់ត្រឹមចំនួន..... (សរសេរជាអក្សរ)។

ប្រការ៣.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងសេចក្តីសម្រេចនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ៤.-

សាលារាជធានី ខេត្ត/ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ..... រតនាគាររាជធានី ខេត្ត..... មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត..... ត្រូវ
ទទួលបន្ទុកអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ធ្វើនៅរាជធានី/ខេត្ត... ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....
អភិបាលខេត្តណា អភិបាលរាជធានី ខេត្ត/
ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

កន្លែងទទួល៖

- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
(ជូនជ្រាប)
- ដួងប្រកាស (ដើម្បីមុខការ)
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ



ឧបសម្ព័ន្ធទី២

អំបូរសេចក្តីសម្រេចស្តីពីការកែប្រែចំណុះរដ្ឋបាលនៅសាលារាជធានី ខេត្ត/ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

សេចក្តីសម្រេច

ស្តីពី

ការកែតំណែងរដ្ឋបាលខេត្ត/ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

នៅសាលារាជធានី ខេត្ត/ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

- បានឃើញរដ្ឋបាលមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែប្រែចំណុះរដ្ឋបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ០២/ន.ស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខន.ស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ន.ស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ... ចុះថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ... ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឃុំ.....
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ០០៤ សហវ.ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីការអនុវត្តបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ១៨៩ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី២២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ២១១ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តមាតិកាគណនីនៃប្លង់គណនេយ្យថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ១៨៩០ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីនីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលមន្ត្រីសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ



-យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់នៃការងារសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុបច្ចុប្បន្ន

សម្រេច

ប្រការ១.-

ត្រូវបានតែងតាំងមន្ត្រីរាជការនៅសាលារាជធានី ខេត្ត/ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ..... ដូចខាងក្រោម៖

- 1- លោក/លោកស្រី (ឈ្មោះ) (មុខងារ) ជាជំនួយនិច្ចកាលនៅ.....
 - 2- លោក/លោកស្រី.....(ឈ្មោះ) (មុខងារ) ជាជំនួយនិច្ចកាលនៅ.....។
- (តែងតាំងតាមការចាំបាច់)

ប្រការ២.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងសេចក្តីសម្រេចនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ៣.-

សាលារាជធានី ខេត្ត/ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ..... រាជធានី ខេត្ត..... មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត..... ព្រមទាំងសមិទ្ធផលមានចែងក្នុងប្រការ១ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានៅ។

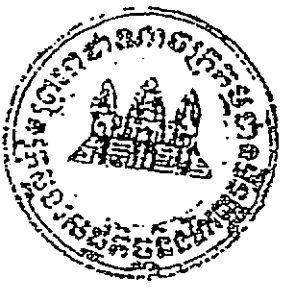
ធ្វើនៅរាជធានី/ខេត្ត... ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....

អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត/

ក្នុង ភ្នំពេញ ខណ្ឌ

កន្លែងទទួល៖

- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
(ជូនជ្រាប)
- ដូចប្រការ៣ (ដើម្បីមុខការ)
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ



ឧបសម្ព័ន្ធទី២

គំរូសេចក្តីសម្រេចស្តីពីការតែងតាំងរដ្ឋមេឃុំករពិណ្ឌលនៅឃុំ/សង្កាត់...

សេចក្តីសម្រេច

ស្តីពី

ការតែងតាំងរដ្ឋមេឃុំករពិណ្ឌល

នៅឃុំ/សង្កាត់.....

- បានឃើញរដ្ឋមេឃុំនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ០២០/ន.ស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខន.ស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៧ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ន.ស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ.... ចុះថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ..... ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឃុំ.....
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ០០៤ សហវ.ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីការអនុវត្តបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ១៨៩ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី២២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ២១១ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តមាតិកាគណនីនៃប្លង់គណនេយ្យថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ១៨៩០ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីនីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋមេឃុំករពិណ្ឌលសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ



-យោងតាមពង្រីកការចាំបាច់នៃការងារសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុបច្ចុប្បន្ន

សម្រេច

ប្រការ១.-

ព្រូវបានកែតម្រូវផ្ទៃក្នុងការងារនៅឃុំ/សង្កាត់..... ដូចខាងក្រោម៖

១.លោក/លោកស្រី.....(ឈ្មោះ)..... (មុខងារ) ជាជំនួយប្រតិបត្តិការនៅ.....

២.លោក/លោកស្រី.....(ឈ្មោះ).....(មុខងារ) ជាជំនួយប្រតិបត្តិការនៅ.....។

(កែតម្រូវតាមការចាំបាច់)

ប្រការ២.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងសេចក្តីសម្រេចនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ៣.-

រាជធានី/ខេត្ត...ឃុំ/សង្កាត់..ព្រមទាំងសាមីខ្លួនដូចមានចែងក្នុងប្រការ១ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ធ្វើនៅឃុំ/សង្កាត់.... ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....

បេឡី-ចៅសង្កាត់....

កន្លែងទទួល៖

• ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

(ជូនជ្រាប)

• ដូចប្រការ៣ (ដើម្បីមុខការ)

• ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ



ឧបសម្ព័ន្ធទី២

ក្បួនសេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបង្កើតរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលនៅឃុំ/សង្កាត់...

សេចក្តីសម្រេច

ស្តីពី

ការបង្កើតរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលសម្រាប់ឃុំ.....

នៅឃុំ/សង្កាត់.....

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ០២/ន.ស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខន.ស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៧ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំឃានិ ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ន.ស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/ន.ស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ..... ចុះថ្ងៃទី...ខែ...ឆ្នាំ..... ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឃុំ.....
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ០០៤ សហវ.ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីការអនុវត្តបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ១៨៩ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី២២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ២១១ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តមាតិកាភាពស្មើនៃប្លង់គណនេយ្យថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ១៨៩០ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីនីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ



-យោងតាមគម្រោងការចាំបាច់នៃការងារសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុបច្ចុប្បន្ន

កម្រិត

ប្រការ១.-

ត្រូវបានបង្កើតរដ្ឋធម្មនុញ្ញចំណូលនៅ ដើម្បីធ្វើការប្រមូលចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធផ្សេងៗ។ បញ្ជីរាយប្រភេទចំណូលដែល
រដ្ឋធម្មនុញ្ញត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យប្រមូល៖

១. គណនី/អនុគណនី.....អត្ថន័យ.....ចំនួនទឹកប្រាក់.....

២. គណនី/អនុគណនី.....អត្ថន័យ.....ចំនួនទឹកប្រាក់.....

៣.

សរុបទឹកប្រាក់៖.....

ប្រការ២.-

ចំនួនទឹកប្រាក់អតិបរមា ដែលអនុញ្ញាតទុកនៅក្នុងបេឡាមានកំណត់ត្រឹមចំនួន..... (សរសេរជាអក្សរ)។

ប្រការ៣.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងសេចក្តីសម្រេចនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ៤.-

គេនាភារាជធានី/ខេត្ត...ឃុំ/សង្កាត់...ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចនេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួនចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានៅ។

ធ្វើនៅឃុំ/សង្កាត់... ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....

មេធាវី-ចៅសង្កាត់....

កន្លែងទទួល៖

- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

(ជូនជ្រាប)

- ជួនប្រការ៤ (ដើម្បីមុខងារ)

- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

